



VRTEC MAVRICA TREBNJE, Režunova ulica 8, 8210 Trebnje

Tel.: 07/34 81 180 / Fax: 07/34 81 192

Identifikacijska številka za DDV: SI 90961030

e-poštna: info@vrtec-trebnje.si

http: www.vrtec-trebnje.si



/POSODOBITEV 1- 20. 5. 2020/

(ta del prejme vrtec)

UVELJAVLJANJE OLAJŠAVE ZA POČITNIŠKO ODSOTNOST OTROKA

Spodaj podpisani _____

(ime in priimek starša oz. zakonitega zastopnika)

uveljavljam rezervacijo – olajšavo za počitniško odsotnost za otroka/otroke:

1. _____, _____
(ime in priimek otroka), (oddelek)
za čas od _____ do _____ .

2. _____, _____
(ime in priimek otroka), (oddelek)
za čas od _____ do _____ .

Občina stalnega bivališča: _____

Olajšava za počitniško odsotnost se lahko uveljavlja za neprekinjeno odsotnost najmanj enega in največ dva meseca v obdobju od 1.6. do 30.9. v tekočem letu (velja za Občino Trebnje). Napoved počitniške odsotnosti je vrtcu potrebno najaviti **najkasneje 15 dni pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrta.**

V primeru stalnega bivališča izven Občine Trebnje (doplačnica je druga občina), pa morate starši preveriti ali vaša občina omogoča uveljavljanje olajšave za počitniško odsotnost otroka in v kakšnem časovnem okviru jo je mogoče koristiti.

Olajšava za počitniško odsotnost se upošteva in obračuna skladno s sklepom občine doplačnice.

Kraj in datum: _____ Ime in priimek matere ter podpis: _____

Ime in priimek očeta ter podpis: _____

S podpisom Vrta Mavrica Trebnje dovoljujem zbiranje in obdelovanje osebnih podatkov v skladu s Pravilnikom o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje (Ur. l. RS, 80/2004). Vsi podatki navedeni na obrazcu so resnični, zato zanje odgovarjam in se zavedam, da so podvrženi možnosti preverjanja. Vrtec Mavrica Trebnje zagotavlja, da bodo osebni podatki o starših in otrocih, zbrani na tem obrazcu, uporabljeni samo v namene vodenja zakonsko predpisanih evidenc vrta, potrebe obveščanja staršev in občine doplačnice ter obračuna in poravnave oskrbnin.



(ta del prejme starš)

Potrdilo o oddanem obrazcu Uveljavljanje olajšave za počitniško odsotnost otroka

Potrjujemo da je _____ (ime in priimek starša)
dne: _____ oddal obrazec za otroka/otroke:

1. _____
za čas od _____ do _____

2. _____
za čas od _____ do _____

Obrazec sprejel-a (ime in priimek ter podpis): _____